

Утверждаю

Заведующая МДОУ

Детским садом № 135

Петриченко Т.И.



Приказ № 21 от 14.02.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ  
ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
РОДИТЕЛЬСКОМУ КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ  
ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ В  
МДОУ « Детский сад № 135 »**

г. Ярославль  
2023 год

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о создании условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 135» (далее-Положение) регламентирует порядок взаимодействия родительской общественности с образовательной организацией по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания, расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания воспитанников.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020 и уставом МДОУ «Детский сад № 135».

Положение устанавливает цели и задачи родительского контроля за организацией питания воспитанников, правила проведения мероприятий по родительскому контролю, порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи в Учреждении.

Для организации эффективного родительского контроля питания необходимо создать условия для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания воспитанников в дошкольных организациях. Важнейший аспект родительского контроля - выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся.

В положении представлены:

- этапы проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания.
- порядок доступа родителей (законных представителей) для проведения мониторинга качества питания в МДОУ «Детский сад № 135».

## 2. Цели и задачи родительского контроля:

- 1) защита прав и законных интересов воспитанников при оказании услуг по обеспечению питанием обучающихся;
- 2) повышение эффективности и результативности деятельности Учреждения, направленной на обеспечение охраны здоровья воспитанников.
- 3) повышение качества организации питания воспитанников в дошкольных организациях путем привлечения внимания родителей (законных представителей);
- 4) выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у детей навыков здорового питания;
- 5) подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания.

3. Этапы проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания .

Данное положение устанавливает порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания, в том числе порядок доступа (законных представителей) в помещения для приема пищи.

- 1) Прием заявлений от родителей (законных представителей) воспитанника, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания. Ответ образовательной организации на обращение родителя по участию необходимо направить в возможно короткие сроки, предпочтительно не позднее 5 рабочих дней.
- 2) Создание общественных комиссий по контролю за качеством организации питания в соответствии с локально-нормативными актами МДОУ «Детский сад №135». Совместно с родителями в состав этих комиссий могут входить представители администрации дошкольного учреждения. Работа данных комиссий в организованных детских коллективах должна быть построена с соблюдением санитарных условий.
- 3) Образовательная организация утверждает/согласовывает положение, график работы и формы актов проверки/оценочные листы/анкеты комиссии по контролю за качеством организации питания.
- 4) Образовательная организация обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов мониторинга.

#### 4. Проведение мониторинга.

4.1. Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г. в порядке, установленном локально-нормативным актом образовательной организации, при сопровождении ответственного представителя общеобразовательной организации. Количество членов комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания воспитанников.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников в ходе проведения мониторинга качества питания воспитанников могут:

- задавать ответственному представителю общеобразовательной организации и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется образовательной организацией;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

4.3 Родители (законные представители) должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные МДОУ «Детский сад № 135».

4.4 Родители (законные представители) в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем организации;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, примененную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" как "персональные данные". Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

4.5 В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение N 2 МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга.

4.6 По результату мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес образовательной организации, докладывают о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии в Управляющий совет (при наличии), в адрес администрации образовательной организации.

5. Порядок доступа родителей (законных представителей) для проведения мониторинга качества питания в МДОУ «Детский сад № 135».

Родителю (законному представителю) воспитанника, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя организации;
- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по решению Управляющего совета или совета родителей (законных представителей) воспитанника; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;
- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются организацией.

#### 6. Документационное обеспечение.

6.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания воспитанников формируются следующие документы:

- приказ о создании/ составе Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
- план(график) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников;
- акты Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
- Журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания воспитанников.

## 7. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

Настоящее Положение обязательно для исполнения родителями ( законным представителями) и всеми членами Комиссии.

Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Детского сада.

### Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да	
	Б) нет	
2	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
4	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
5	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
6	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
7	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
8	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	