

ДОГОВОР № 1  
о сетевом взаимодействии

дата 29.07.2016 года

МДОУ «Детский сад № 130», в лице заведующего Казанцевой Аси Николаевны, действующего на основании Устава, и МДОУ «Детский сад №135», в лице заведующего Петриченко Татьяны Ивановны, действующего на основании Устава, заключили, в соответствии Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года №23001-1 «О защите прав потребителей» (с последующими изменениями), от 20 сентября 2013 г. N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», на основании письма Минобрнауки от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор о сетевом взаимодействии определяет взаимосотрудничество психолого-медико-педагогических консилиумов дошкольных учреждений при предоставлении услуг по психолого-медико-педагогическому обследованию детей, нуждающихся в психолого-педагогической помощи, на безвозмездной основе.

1.2. Представителем учреждения является специалист - учитель-логопед.

1.3. Приглашённый специалист выполняет функцию независимого эксперта при обследовании детей, выявленных специалистами дошкольного учреждения и направленных на психолого-медико-педагогический консилиум.

1.4. По результатам заседания психолого-медико-педагогического консилиума оформляется протокол заседания, составляется заключение, подписанное всеми членами консилиума, включая приглашённого эксперта.

1.5. В рамках ведения сетевого взаимодействия стороны:

- осуществляют психолого-педагогическое обследование детей, нуждающихся в психолого-педагогической помощи;
- оценивают их резервные возможности развития, и подготавливают рекомендации по направлению их на ПМПк для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов по созданию специальных условий для получения образования;
- взаимно предоставляют друг другу право пользования имуществом в установленных законом пределах;
- содействуют информационному обеспечению деятельности партнера по договору.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Стороны обязаны:

2.1.1. Направить утвержденный график заседаний психолого-медико-педагогического консилиума учреждения на учебный год не позднее 31 августа.

2.1.2. Предоставлять услуги специалиста - учителя-логопеда по внеплановой заявке.

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг согласно графику работы.

2.1.4. Нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания услуг.

2.1.5. Обеспечить безопасность персональных данных детей, их родителей (законных представителей), педагогов при получении, обработке, передаче и защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. 2.1.6. Проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. По запросу предоставлять необходимые документы на воспитанников: медицинскую карту



(выписку из истории развития ребенка); педагогическую характеристику на ребенка из учреждения, в котором он находится, представление педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога (при наличии в учреждении), результаты продуктивных видов деятельности воспитанников.

### 3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Стороны имеют право:

3.1.1. Изменить сроки исполнения услуг, заменить специалиста в связи с производственной необходимостью, предварительно поставив в известность партнёра. 3.1.2. Определять формы, методы и способы обследования детей.

3.1.2. Вносить предложения по организации сотрудничества.

3.1.3 Имеют право на собственное мнение, которое учитывается при формировании заключения.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или за ненадлежащее выполнение условий настоящего договора.

4.2. Стороны несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

4.3. Споры по настоящему договору решаются в соответствии с действующим законодательством.

### 5. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Стороны вправе отказать друг другу в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по согласованию сторон;

- в одностороннем порядке при условии невыполнения своих обязательств одной из сторон, предупредив другую не позднее, чем за две недели до расторжения договора.

### 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течение года.

6.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 130»

(МДОУ д/с № 130)

Юридический адрес: 150052, г. Ярославль,  
Е.Колесовой улица, дом 64.

ИНН - 7602024530

КПП- 760201001

заведующий

  
А.Н. Казанцева



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 135»

(МДОУ д/с 135)

Юридический адрес: 150052, г. Ярославль,  
ул.Урицкого, дом 65а.

ИНН- 7602024308,

КПП-760201001

заведующий

  
Т.И. Петриченко

